

# **Stellenausschreibung Verwaltung Evangelische Musizierschule Dresden**

Mitarbeiter/In  
Verwaltung (m/w/d)  
Teilzeit 50%  
KDVO (Kirchliche Dienstvergütungsordnung) EG4

Die Stelle ist in der Evangelischen Musizierschule Dresden im Kirchenbezirk Dresden Mitte zu besetzen.

Entgeltgruppe: EG 4 KDVO

Beschäftigungsart: Befristet vom 01.10.2026 bis 31.12.2027

Bewerbungsfrist: 10.09.2026

Arbeitszeit: 19 Wochenstunden

## **Aufgabenbereich:**

- Schriftverkehr und Sekretariatsaufgaben
- Ansprechpartner für Lehrer, Schüler und Eltern
- Abrechnen der Gebühren
- Erstellung von Stundenplänen
- Beratung der Schüler, Entgegennahme und Durchführung von An- und Abmeldungen
- Organisation von und Mithilfe bei Veranstaltungen
- Zuarbeit für den Musikschulleiter

## **Wir wünschen uns von Ihnen:**

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss
- selbstständiges Arbeiten
- Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Teamfähigkeit

## **Wir bieten Ihnen:**

- Abwechslungsreiches Betätigungsfeld in einer dezentralen Einrichtung
- Aufgeschlossenes engagiertes Kollegium des Kirchenbezirkes
- Gute Vernetzung mit anderen Bereichen des Kirchenbezirkes

## **Kontakt:**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 10.09.2026 Sie haben noch Fragen? Gerne stehen wir Ihnen hierfür persönlich zur Verfügung.

Evangelisch-Lutherischer Kirchenbezirk Dresden Mitte

Superintendent Christian Behr und KMD Sandro Weigert

An der Kreuzkirche 6

01067 Dresden

0351-4393910

suptur.dresden\_mitte@evlks.de